

	SVEUČILIŠTE U SPLITU POMORSKI FAKULTET		Stranica:	1/1
	PLAN AKTIVNOSTI NA IZVJEŠĆE UNUTARNJE PROSUDBE ZA 2023./2024.		Šifra:	O.K.

Klasa 383-02/24-01/0001
URBR 2181-197-00-01-24-0001
Split 05.10.2024.

PLAN AKTIVNOSTI NA IZVJEŠĆE UNUTARNJE PROSUDBE ZA AKADEMSKU GODINU 2023./2024.

Plan aktivnosti na Izvješće unutarnje prosudbe za akademsku godinu 2023./2024 donosi se sukladno preporukama i komentarima Povjerenstva u unutarnju periodičnu prosudbu sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta.

AKTIVNOST	NOSITELJ AKTIVNOSTI	DINAMIKA
<i>Izrada Strategije razvoja Pomorskog fakulteta</i>	Uprava	Prosinac 2024.
<i>Izrada Strategije znanosti Pomorskog fakulteta</i>	Uprava	Prosinac 2024.
<i>Provođenje edukacije s članovima Povjerenstva za periodičnu unutarnju prosudbu o sustavu upravljanja i osiguravanja kvalitetom</i>	OiC ¹	prosinac 2024.
<i>Formalna edukacija za unutarnjeg prosuditelja za članove Povjerenstva za periodičnu unutarnju prosudbu prema ISO: 9001:2015</i>	OiC, dekan	prosinac 2024.
<i>Kroz tekuće aktivnosti i događanja (fakultetska vijeća, radionice i seminare na kojima se susreću potencijalni dionici) konstantno uključivati dionike i isticati važnost uloge svih potencijalnih dionika u osiguranju kvalitete.</i>	OiC	Tijekom 2024./2025.
<i>Distribucija informativnih materijala i kreiranih dokumenata vezano za sustav upravljanja kvalitetom elektroničkim putem (MS Teams)</i>	OiC	Tijekom 2024./2025
<i>Izrada nove procedure kojom se definiraju postupci i aktivnosti temeljem kojih se novi djelatnici upoznaju s procesima Fakulteta, ustrojbenim jedinicama i sustavom kvalitete.</i>	Uprava, Tajništvo, Kadrovska služba, OiC	Veljača 2025.

¹ Odbor za unaprjeđenje kvalitete i Centar za kvalitetu

<i>Izrada nove procedure za komunikaciju između SOK-a i drugih službi.</i>	Uprava, Tajništvo, Kadrovska služba, OiC	Lipanj 2025.
<i>Organizacija info pulta tijekom tjedna upisa gdje studenti mogu dobiti pomoć i savjete. Obuka starijih/iskusnijih studenata koji će raditi na pultu.</i>	Studentska služba, Prodekan za nastavu	Rujan 2025.
<i>Priprema materijala i često postavljanih pitanja za distribuciju na pultu prilikom upisa-za prijediplomski studij.</i>	Studentska služba, Prodekan za nastavu	Lipanj 2025.
<i>Redovito objavljivanje novosti, događanja i značajnih dostignuća na službenim platformama.</i>	Uprava, IT služba	Tijekom 2024./2025.
<i>Revizija i ažuriranje postojećeg sadržaja na engleskom jeziku na službenim WEB stranicama.</i>	Uprava, IT služba	Tijekom 2024./2025.
<i>Održati minimalno 2 sastanka na razini akademske godine vezano uz tekuću studentsku problematiku – prodekan za nastavu i Studentski zbor.</i>	Prodekan za nastavu, Studentski zbor	Travanj i studeni 2024.
<i>S početkom akademske godine na doktorskom studiju pripremiti i održati uvodno predavanje s naglaskom na interakciju, odnosno omogućiti studentima da postavljaju pitanja i raspravljaju o svojim očekivanjima. Na navedenom predavanju uključiti iskusnije mentore, te doktorande koji su uspješno obranili svoje disertacije kako bi podijelili svoje iskustvo i savjete s novim studentima.</i>	Voditelj dokorskog studija,	Studen 2024.
<i>Održati sastanak Prodekana za znanost s doktorandima vezano za tijek studija, napredak i izazove s kojima se susreću.</i>	Prodekan za znanost, Voditelj dokorskog studija studija	Prosinac 2024.
<i>Poticati redovita „druženja“ s asistentima i doktorandima kako bi im se pružila podrška u njihovom radu i istraživanju. Kroz druženja poticati dijeljenje znanja.</i>	Prodekan za znanost, Voditelj dokorskog studija; mentori	Kontinuirano 2024./2025.
<i>Uspostaviti način praćenja realizacije postavljenih ishoda učenja.</i>	Prodekan za nastavu, OiC	Rujan 2025.
<i>Napraviti analizu potreba tržišta rada za diplomirane studente diplomskog i dokorskog studija.</i>	Prodekan za znanost, Prodekan za nastavu, Voditelj dokorskog studija, Voditelji studija, OiC	Lipanj 2025.
<i>Priprema vodiča za studente u kojem su jasno istaknute informacije vezano uz podršku studentima</i>	Prodekan za nastavu, OiC	listopad 2024.
<i>Uvesti sustav dvostrukog ocjenjivanja za kolegije koji imaju nižu prolaznost</i>	Prodekan za nastavu, OiC	kontinuirano 2024./2025.

<i>Napraviti analizu zadovoljstva studenata knjižničnim uslugama.</i>	Knjižnica, Prodekan za znanost, OiC	Lipanj 2025.
<i>Redovito objavljivanje sadržaja koji je relevantan za studente, uključujući savjete, novosti, i obavijesti o događanjima. (WEB stranica, TV u auli)</i>	Uprava, Studentska služba, Voditelji studija, OiC	Kontinuirano 2024./2025.
<i>Angažiranje studenata kao promotora/ambasadora društvenih mreža koji će promicati sadržaj među kolegama.</i>	Uprava, Studentska služba, Voditelji studija, OiC	Kontinuirano 2024./2025.
<i>Kroz Alumni udruhu provesti godišnju anketu među bivšim studentima da se dobiju podaci o njihovom zaposlenju i pravcima u karijeri.</i>	Alumni, OiC	Lipanj 2025.
<i>Razvijati nova i njegovati postojeća partnerstva s ključnim industrijskim subjektima za redovitu razmjenu informacija.</i>	Uprava	Kontinuirano 2024./2025.

Voditeljica Odbora za
unaprjeđenje kvalitete



prof. dr. sc. Anita Gudelj

Ravnateljica Centra za
upravljanje kvalitetom



Helena Ukić Boljat, mag. ing.

Odbor za unaprjeđenje kvalitete Pomorskog fakulteta u Splitu usvojio je Plan aktivnosti na sastanku održanom 02. listopada 2024.